**Circolare N. 13**  Triggiano, 12 settembre 2016

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE

p.c. Ai collaboratori del DS

ins. G.Magazzino

ins. S.Sisto

Al D.S.G.A.

Al SITO WEB dell’Istituto

**Oggetto: Vigilanza alunni**

In riferimento all’oggetto, si invitano tutti i docenti ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

**VIGILANZA ALL’INGRESSO**

* Le SS.LL. sono tenute a trovarsi in classe 5 minuti prima dell’orario fissato per l’inizio delle lezioni per garantire un’idonea vigilanza degli alunni al momento dell’ingresso in aula

**VIGILANZA ALL’USCITA**

* Le SS.LL. sono tenute ad assistere gli alunni al momento dell’uscita, garantendo che il deflusso sia ordinato e accertandosi che alunni della propria classe non restino incustoditi nelle pertinenze dell’edificio e comunicando al collaboratore che si accerti sulla precisa consegna dei bambini, che usufruiscono del post scuola, ai genitori o ai loro delegati verificando i dati identificativi pervenuti in fotocopia dalla Segreteria Didattica (Scuola Primaria)

**VIGILANZA IN CLASSE**

* Evitare colloqui con i genitori durante le lezioni, concordando per casi particolarmente urgenti incontri in momenti di compresenza o al termine delle lezioni.
* Non abbandonare mai la classe, neanche per brevi periodi, senza aver chiesto al collaboratore scolastico o ad altro collega in compresenza in altre classi di vigilarla.
* Non portare gli alunni fuori delle pertinenze dell’edificio scolastico, se non per attività programmate per le quali si è in possesso dell’autorizzazione scritta di entrambi i genitori.

**VIGILANZA DURANTE L’INTERVALLO**

* Durante l’intervallo esercitare una stretta vigilanza. Evitare che gli alunni corrano scompostamente negli spazi comuni della scuola e preferire che rimangano in classe vigilati dall’insegnante in servizio.

**VIGILANZA IN CASO DI ASSENZA DI UN DOCENTE**

* Offrire ai coordinatori di plesso la massima collaborazione per la vigilanza di classi momentaneamente prive del docente, in attesa del suo arrivo o dell’arrivo del supplente.

**F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**dott.ssa Giuseppina Morano**

Firma autografa omessa ai sensi

dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993